

社会福祉法人中野区福祉サービス事業団

令和 5(2023)年度 職員募集要項

募集職種	【常勤（正社員）】 看護職員 （看護師・准看護師）
募集人員	2名（各施設1名） ※ 募集状況につきましては、法人ホームページ「採用情報」をご確認ください
応募資格	【下記要件を満たす方】 看護師または准看護師の資格を有し、病院等の経験が3年程度以上の方 ※ 高齢者施設（特養・老健等）の経験者歓迎します
採用予定日	随時（入職時期は相談）
勤務地	勤務地は、下記いずれかのご希望の勤務先になります。 ※ 募集状況につきましては、法人ホームページ「採用情報」をご確認ください 【特別養護老人ホームしらさぎホーム】 東京都中野区白鷺 2-51-5 西武新宿線 鷺ノ宮駅下車 徒歩約8分 【特別養護老人ホーム小淀ホーム】 東京都中野区中央 1-18-3 JR 総武線または地下鉄大江戸線／東中野駅徒歩約12分 地下鉄丸の内線または地下鉄大江戸線／中野坂上駅徒歩約12分
応募方法	【応募方法】 法人ホームページ「採用情報」の〔ENTRY応募〕から、または電話にてご応募ください。 【提出書類】 下記書類を、郵送または当日にご持参ください。 ①履歴書、②職務経歴書、③資格証の写し 【応募から採用までの流れ】 <div style="display: flex; align-items: center; justify-content: center;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px 5px; margin: 0 5px;">応募</div> <div style="margin: 0 5px;">→</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px 5px; margin: 0 5px;">採用選考日程調整</div> <div style="margin: 0 5px;">→</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px 5px; margin: 0 5px;">採用選考（書類・面接）および施設見学</div> <div style="margin: 0 5px;">→</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px 5px; margin: 0 5px;">結果通知</div> </div> ※ 選考結果は採用面接後5日以内（土日を含まない）に電話、メール、郵送等で通知いたします ※ 応募前の施設見学も可能ですので、お問い合わせください 
応募連絡先	社会福祉法人中野区福祉サービス事業団経営担当部職員採用担当宛 〔採用担当：岡田(朋)・田口〕 〒165-0035 東京都中野区白鷺 2-51-5 TEL (03) 5356-6617 ・ FAX (03) 3336-5220 【法人ホームページ採用情報：ENTRY応募】 <a href="https://www.nakano-fj.jp/recruit/adoption.html">https://www.nakano-fj.jp/recruit/adoption.html</a>

【看護職員的主要仕事内容】

利用者の健康管理	<ul style="list-style-type: none"> <li>(1) バイタルサインチェック（定時・随時）</li> <li>(2) 内服薬管理（内服薬の準備・内服介助・処方薬の整理等） ※ 内服介助は介護職員も実施します</li> <li>(3) 食事・排泄状態等の確認・調整</li> <li>(4) 医療処置（創傷処置・吸引・経腸栄養など）</li> <li>(5) 嘱託医への状態報告・相談・指示受け</li> <li>(6) 緊急時の対応</li> <li>(7) オンコール対応 ※ 令和4年度オンコール実績1ヶ月に1回程度</li> </ul>
多職種連携	<ul style="list-style-type: none"> <li>(1) 介護職・相談職（生活相談員・ケアマネジャー等）・医療職（PT・OT・栄養士等）との連携</li> <li>(2) 介護サービス提供上の医療的なアドバイス・相談</li> </ul>
その他	<ul style="list-style-type: none"> <li>(1) 看取り</li> <li>(2) 最期まで安全に経口摂取できるように…（嚥下機能検査等）</li> </ul>

【勤務条件等】

給与等	<ul style="list-style-type: none"> <li>(1) 基本給：232,600円～279,400円 ※ 経験による加算あり（証明書用提出）</li> <li>(2) 処遇改善手当：6,000円/月</li> <li>(3) 資格手当：20,000円/月 ※ (1)～(2) 合計金額：258,600円～305,400円</li> <li>(4) 住居手当：9,000円/月（世帯主等要件あり）</li> <li>(6) 扶養手当(要件あり)</li> <li>(7) 日曜・祝日手当あり 年未年始以外の日曜・祝日 400円/年未年始(12/29～1/3)2,000円/日</li> <li>(8) 通勤手当：原則全額支給(上限月額 30,000円まで) ※ 原則6ヶ月定期分の金額を6か月毎に支給</li> <li>(9) 賞与：基本給3.2か月分/年（R4年度実績） ※ 6月・12月に分けて支給</li> <li>(10) 定期昇給：あり（原則年1回）</li> <li>(11) 給与支払い日：原則毎月15日</li> </ul>
各種保険等	雇用保険／労災保険／健康保険／厚生年金
福利厚生	社会福祉事業者向け福利厚生センターSowel Clubに加入（自己負担なし）／退職共済
休日・休暇	<p>年間119日 原則週休2日（交替で休日取得）</p> <p>※ 1ヶ月単位とする変形労働時間制</p> <p>年次有給休暇は原則採用3か月後に付与となります</p> <p>※ 例：4月採用の場合7月に15日付与。以降毎年4月に20日付与となります</p>
勤務時間	<p>1ヶ月単位のシフトによる勤務となります</p> <p>【特 養】 (1) 日勤 8:30～17:30 (2) 遅番 9:00～18:00</p>